



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALI BUKOVEC
Općinsko vijeće**

KLASA: 400-01/25-01/01
URBROJ: 2186-20-01-25-2
Mali Bukovec, 15. prosinca 2025.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) te članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 4. sjednici u mandatnom razdoblju 2025.-2029. održanoj dana 15. prosinca 2025. godine donosi

**O D L U K U
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE
MALI BUKOVEC ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju Proračuna, u skladu sa Zakonom o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21, u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim zakonskim i podzakonskim aktima.

Članak 2.

- (1) Proračun se sastoji od općeg dijela, posebnog dijela i obrazloženja proračuna.
- (2) Opći dio Proračuna sastoji se od:
 - a. Sažetka Računa prihoda i rashoda i Sažetka Računa financiranja,
 - b. Računa prihoda i rashoda,
 - c. Računa financiranja,
 - d. Prenesenog viška ili prenesenog manjka prihoda nad rashodima,
 - e. Višegodišnjeg plana uravnoteženja.
- (3) U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.
- (4) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.
- (5) Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih prema svim Zakonom propisanim proračunskim klasifikacijama i izvorima financiranja, raspoređenim u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
- (6) Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 3.

- (1) Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom.
- (2) Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava Općinski načelnik, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.
- (3) Postupak i način preuzimanja obveza na teret Proračuna, svojim aktom uređuje Općinski načelnik.
- (4) Za izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran Općinski načelnik. Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu ove Odluke jest odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist Proračuna.

Članak 4.

- (1) Sredstva za rashode i izdatke proračunskog korisnika osiguravaju se u Proračunu Općine Mali Bukovec, a realiziraju se sukladno dinamici ostvarivanja planiranih prihoda.
- (2) Proračunski korisnik Proračuna Općine Mali Bukovec je Dječji vrtić Krijesnica Mali Bukovec.
- (3) Rukovoditelj proračunskog korisnika dužan je proračunska sredstva koristiti isključivo namjenski, zakonito, učinkovito i ekonomično te kvartalno dostavljati financijsko izvješće o njihovom utrošku Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Mali Bukovec.
- (4) Na zahtjev Općine Mali Bukovec rukovoditelj proračunskog korisnika dužan je omogućiti uvid u cjelokupno poslovanje i svu raspoloživu dokumentaciju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Mali Bukovec.
- (5) Proračunski korisnik i Jedinstveni upravni odjel odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka kao i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.
- (6) Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika uplaćuju se u Proračun Općine Mali Bukovec.

Članak 5.

- (1) Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.
- (2) Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda izvršavaju se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka, odnosno raspoloživih sredstava za te namjene.
- (3) Naredbodavac za sve isplate na teret proračunskih sredstava je Općinski načelnik.
- (4) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva i naloga Općinskog načelnika, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.
- (5) Sklapanje ugovora o nabavi robe, radova i usluga obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave za Općinu Mali Bukovec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 27/23).

Članak 6.

- (1) Proračun ima svoju proračunsku pričuvu koja se može koristiti samo za namjene utvrđene zakonom.
- (2) O korištenju sredstava proračunske pričuve odlučuje Općinski načelnik.

Članak 7.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, uravnoteženje Proračuna utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 8.

- (1) Višak prihoda na kraju proračunske godine rasporedit će Općinsko vijeće svojom odlukom prilikom donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna.
- (2) U slučaju nastanka manjka prihoda, Općinsko vijeće će svojom odlukom odrediti način njegovog pokrivanja prilikom donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavljuje se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

